МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МОН

проспект Берестейський, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21
E-mail: mon@mon.gov.ua, сайт: www.mon.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 38621185

від _____ 20__ р. № _____ На № _____ від _____ 20__ р.

Обласні, Київська міська
військові адміністрації

Про додатковий збір відомчої адміністративної інформації у ПАК «АІКОМ»

Шановні колеги!

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України 24 вересня 2024 № 1367 «Про деякі питання формування наборів даних з питань повної загальної середньої освіти» зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 27 вересня 2024 року за № 1463/42808, набори даних з питань повної загальної середньої освіти за переліком показників та їх розрізів, передаються Державній службі статистики України щорічно.

З метою якісного, повного та своєчасного формування і подання відомчої адміністративної звітності до Державної служби статистики України просимо забезпечити своєчасне подання зведеної по регіону адміністративної інформації та проходження закладами загальної середньої освіти (далі – ЗЗСО) обов'язкових опитувань у програмно-апаратному комплексі «Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту» (далі – ПАК «АІКОМ»). Звертаємо увагу на різний порядок та спосіб подання інформації залежно від рівня звітування.

Щодо подання зведеної регіональної інформації департаментами (органами управління) освіти і науки

Департаментам (органам управління) освіти і науки обласних та Київської міської військових адміністрацій узагальнити й надіслати на електронну адресу stat.zvit@iea.gov.ua зведену інформацію за регіоном відповідно до форми, наведеної в Додатку 1, а саме:

кількість закладів загальної середньої освіти (всіх форм власності: державні, комунальні та приватні ЗЗСО), які призупинили діяльність або перебувають на капітальному ремонті та не працюють з інших причин станом на початок 2026/2027 навчального року (у розрізі міської та сільської місцевості).

МОН № 1/25536-26 від 20.11.2026

Підписав(-ла): Курбатов Денис Ігорович
Сертифікат: 3FAA9288358EC003040000005D6336005960E300
Дійсний: з 24.04.2025 0:00:00 по 23.04.2027 23:59:59

Разом із заповненою формою Додатка 1 просимо обов'язково зазначити дані контактної (відповідальної) особи від департаменту (органу управління) освіти і науки (ПІБ, посада, контактний телефон та адреса електронної пошти) для оперативної комунікації.

Щодо проходження опитувань ЗЗСО у ПАК «АІКОМ» (заповнюється безпосередньо кожним ЗЗСО в системі).

ЗЗСО усіх типів та форм власності (включаючи спеціальні та приватні ЗЗСО) необхідно заповнити та підтвердити в системі ПАК «АІКОМ» такі тематичні опитувальники для формування показників державної статистичної звітності (далі – ДССУ):

«ДССУ: Інформація про кількість ставок та вакантних посад педагогічних працівників»;

«ДССУ: Інформація про матеріально-технічну базу закладу»;

«ДССУ: Учні з ООП за категоріями труднощів»;

«ДССУ: Інформація щодо соціального статусу учнів»;

«ДССУ: Розподіл учнів 10 – 12 класів за профілями навчання у ЗЗСО»;

«ДССУ: Інформація щодо учнів з інвалідністю».

З метою завчасної підготовки керівників ЗЗСО (у тому числі приватних) та відповідальних осіб до внесення даних у ПАК «АІКОМ» орієнтовний перелік питань та показників, що міститимуться у зазначених електронних опитувальниках, наведено у Додатку 2 до цього листа.

Щодо актуалізації інформації про ЗЗСО та матеріально-технічну базу.

ЗЗСО (у тому числі приватним) необхідно забезпечити перевірку актуальності відомостей про заклад освіти та його матеріально-технічну базу в ПАК «АІКОМ» та, у разі виявлення невідповідностей, актуалізувати такі відомості за допомогою процесу «Оновлення ЗЗСО». Покрокова інструкція:https://app.notion.com/p/megasupport/be0c8305e20f48de944c01b69774d888.

Щодо перевірки та актуалізації інформації про мови навчання.

ЗЗСО всіх форм власності, зазначеним у Додатку 3, необхідно перевірити інформацію щодо мов навчання (мов освітнього процесу) та, у разі потреби, внести зміни до ПАК «АІКОМ» або підтвердити правильність поданої інформації шляхом надсилання на електронну пошту stat.zvit@iea.gov.ua повідомлення такого змісту: «Назва ЗЗСО (ID АІКОМ закладу, наведеного в Додатку 3): інформацію про мови навчання підтверджуємо. Відповідальна особа (ПІБ, посада, контактний телефон, e-mail)».

Для виправлення мов навчання необхідно скористатися процесом «Оновлення класу» і почергово відкрити та переглянути зазначені мови в полях «Мова навчання», «Друга мова навчання», «Іноземна мова» для кожного створеного класу 2026 – 2027 навчального року:

якщо мови в усіх полях класу зазначені вірно, необхідно скасувати процес внизу сторінки та перейти до відкриття наступного класу;

якщо зазначена мова в будь-якому полі конкретного класу потребує редагування, потрібно внести відповідні зміни та підписати процес кваліфікованим електронним підписом.

Роз'яснення щодо заповнення полів:

мова навчання – та мова, якою здійснюється освітній процес;

друга мова навчання – проставляється лише у разі, якщо у класі одночасно використовуються дві мови освітнього процесу (наприклад, частина предмета «Математика» викладається українською, а інша частина – іншою мовою). У всіх інших випадках це поле обов'язково залишається порожнім (якщо там помилково вказана іноземна мова або продубльована основна мова навчання – значення потрібно видалити);

іноземна мова – та мова, яка вивчається в даному класі як навчальний предмет.

Покрокова інструкція: https://app.notion.com/p/megasupport/2ca61eeb2e6c4be29d8e1e7fd47c071d.

Щодо актуалізації інформації про педагогічних працівників ЗЗСО у ПАК «АІКОМ».

Перед заповненням опитувальників закладам освіти необхідно перевірити та актуалізувати відомості про педагогічних працівників у ПАК «АІКОМ» з урахуванням таких особливостей:

для актуалізації та перевірки загальних відомостей про працівника використовується процес «Оновлення інформації про працівника». Покрокова інструкція:https://app.notion.com/p/megasupport/7116363004e04acbbb1414e7fffb25bb); зазначається загальна ставка навантаження працівника в закладі освіти без деталізації за окремими навчальними предметами;

для вчителів-предметників необхідно зазначити загальну ставку в процесі «Оновлення інформації про працівника» та, за потреби, деталізувати розподіл педагогічного навантаження за відповідними навчальними предметами за допомогою окремого процесу «Оновлення інформації про працівника (навантаження)». Покрокова інструкція:https://app.notion.com/p/megasupport/1dfd5988c3fd80a3b9a7ed9fe1289e24;

для директорів, завідувачів, логопедів, асистентів учителів та інших посад педагогічних працівників (окрім учителів-предметників) деталізація навантаження за предметами не здійснюється – достатньо зазначити загальну ставку в процесі «Оновлення інформації про працівника».

Просимо довести зазначену інформацію на місцях до закладів освіти усіх типів незалежно від форми власності та підпорядкування й врахувати згадані вище вимоги під час оновлення відомостей про працівників у ПАК «АІКОМ». Під час внесення/оновлення даних рекомендуємо використовувати покрокові інструкції. Подання зведеної інформації (додаток 1 із зазначенням контактних даних відповідальної особи), заповнення опитувальників у ПАК «АІКОМ», актуалізацію даних про матеріально-технічну базу, педагогічних працівників та уточнення

інформації щодо мов навчання (додаток 3) просимо забезпечити **до 04 грудня 2026 року.**

У разі виникнення технічних питань просимо звертатися до служби технічної підтримки: за телефоном +380732333425 або на електронну адресу: support.aikom@iea.gov.ua.

Додатки:

1. Форма збору зведеної інформації на 1 арк. в 1 прим.
2. Орієнтовний перелік питань та показників опитувальників у ПАК «АІКОМ» на 5 арк. в 1 прим.
3. Перелік ЗЗСО та філій з інформацією про мови навчання, яка потребує перевірки та підтвердження в ПАК «АІКОМ» на 19 арк. в 1 прим.

Заступник Міністра **Денис КУРБАТОВ**

Швадчак Василина-Роксолана digital@mon.gov.ua
Нагірняк Тетяна tetiana.nahirniak@mon.gov.ua

Додаток № 2 до листа
Міністерства освіти і науки
України _____№ ____

Орієнтовний перелік питань та показників,
в опитувальниках для закладів загальної середньої освіти
у ПАК «АІКОМ»

1. Опитувальник «ДССУ: Інформація про кількість ставок та вакантних посад педагогічних працівників»

Заповнюють: ЗЗСО, включаючи спеціальні ЗЗСО.

Розрізи (графи) заповнення: Загальна кількість ставок (од.); кількість вакантних посад (число ставок, од.).

Розділ / група показників	**Перелік питань та показників (рядків)**
Учителі (без керівників закладів)	• учителі 1–4-х класів (без учителів, які викладають музику, образотворче мистецтво, фізкультуру тощо лише в 1–4 класах, та без учителів мов із рядка 02); • учителі 5–11(12)-х класів (без учителів музики, образотворчого мистецтва, фізкультури, захисту України, трудового навчання); • учителі музики, образотворчого мистецтва, фізичної культури, захисту України, трудового навчання.
Керівний склад	• директор; • заступники директора.
Інші педагогічні працівники	• практичні психологи; • соціальні педагоги; • асистенти вчителя в інклюзивних класах; • вихователі, які не викладають предмети в закладах; • педагоги-організатори; • дефектологи-спеціалісти; • учителі у логопедичних пунктах.
Учителі, які викладають окремі предмети (усього та в розрізі)	• українська мова та література; зарубіжна література; інші мови та літератури (крім української); • історія; фізика; математика; основи інформатики; хімія; географія; біологія; • іноземні мови: англійська, німецька, французька, іспанська, інші іноземні мови; • музика; образотворче мистецтво; фізична культура; захист України; трудове навчання; інші предмети.

2. Опитувальник «ДССУ: Інформація про матеріально-технічну базу закладу»

Заповнюють: ЗЗСО, включаючи спеціальні ЗЗСО.

Розрізи (графи) заповнення: Відповіді формату «так/ні», вибір варіанта (1/2) або кількісні значення (осіб, од., кв. м, місць, прим.).

Розділ / група показників	**Перелік питань та показників (рядків)**
Інженерні мережі та санітарно-гігієнічні умови	• наявність електрики (так/ні); • наявність покращених санітарно-гігієнічних пристроїв (так/ні), з них окремі туалети (так/ні), з них функціонуючі окремі туалети (так/ні); • наявність покращених джерел питної води (так/ні), з них з наявною питною водою (так/ні); тип очищення/подачі (1 – система фільтрації питної води, 2 – кулер); • наявність пристроїв для миття рук (так/ні).
Профілактичні освітні програми	• наявність програм розвитку життєвих навичок для профілактики ВІЛ та статевого просвітництва (так/ні).
Пансіон (інтернат)	• наявність пансіону (інтернату) (так/ні); • чи працює пансіон (забезпечує цілодобове проживання учнів) (так/ні); • загальна площа будівлі (будівель) пансіону (інтернату), кв. м; • проєктна потужність пансіону, місць.
Організація підвезення учнів	• кількість учнів, які проживають на відстані понад 2 км і потребують підвезення до ЗЗСО (усього та із них учнів з ООП), осіб; • кількість учнів, для яких організовано підвезення (усього та із них для учнів з ООП), осіб: шкільним автобусом (у т. ч. спеціальним автобусом для учнів з ООП), орендованим транспортом, іншим транспортом.
Навчальні приміщення, обладнання та бібліотечний фонд	• кількість класних кімнат (включаючи навчальні кабінети і лабораторії), од.; • наявність кабінетів із лінгафонним обладнанням (так/ні); • кількість обладнаних робочих місць із комп’ютером у кабінетах інформатики, од.; • наявність майстерні (так/ні); • кількість підручників бібліотечного фонду –

	усього та в розрізі для 1–4-х, 5–9-х та 10–11(12)-х класів, прим.

3. Опитувальник «ДССУ: Учні з ООП за категоріями труднощів»

Заповнюють: ЗЗСО, включаючи спеціальні ЗЗСО.

Розрізи (графи) заповнення: Загальна чисельність учнів з ООП; за рівнями освіти (початкова 1 – 4 класи, базова 5 – 9 класи, профільна 10 – 12 класи); за рівнями підтримки (2, 3, 4, 5 рівні); форма навчання та статус (навчаються індивідуально, у т. ч. педагогічний патронаж; навчаються за дистанційною формою; мають інвалідність; діти-сироти та позбавлені батьківського піклування, у т. ч. на повному державному утриманні); дані ЗЗСО з пансіоном (проживають у пансіоні, у т. ч. діти-сироти/ПБП та на повному держутриманні; приходять тільки на навчання); чисельність за класами (в інклюзивних класах, у спеціальних класах – не заповнюють спеціальні ЗЗСО).

Розділ / група показників	**Перелік питань та показників (рядків)**
Категорії (типи) труднощів учнів з ООП	• Усього учнів з ООП; • інтелектуальні труднощі; • функціональні труднощі (усього), у тому числі: – сенсорні (загалом, а також окремо слухової функції та зорової функції); – моторні; – мовленнєві; • фізичні труднощі; • навчальні труднощі; • соціоадаптаційні (соціокультурні) труднощі; • інші труднощі.

4. Опитувальник «ДССУ: Інформація щодо соціального статусу учнів»

Заповнюють: ЗЗСО, включаючи спеціальні ЗЗСО.

Розрізи (графи) заповнення: Усього (осіб); з них дівчат (осіб).

Розділ / група показників	**Перелік питань та показників (рядків)**
Розділ 1. Соціальні категорії учнів (усі ЗЗСО)	• Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування (усього), з них: діти-сироти; особи з їх числа (віком старше 18 років); на повному державному утриманні; на сімейній формі виховання; мають інвалідність; • діти із малозабезпеченої сім’ї; • діти із багатодітної сім’ї; • діти із неповної сім’ї; • діти, постраждалі внаслідок аварії на ЧАЕС;

	• діти учасників бойових дій; • діти учасників АТО; • діти військовослужбовців; • діти загиблих учасників бойових дій; • діти тимчасово переміщені (евакуйовані).
Розділ 2. Учні у ЗЗСО з пансіоном (інтернатом)	• Загальна кількість дітей та учнів, які проживають у пансіоні (інтернаті), у т. ч. за віком (3–5, 6–10, 11–15, 16–17, 18 років і старше) та ті, що мають інвалідність; • кількість дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які проживають у пансіоні (у т. ч. за віком, діти-сироти, особи з їх числа старше 18 років, на повному державному утриманні та наявність у них інвалідності); • учні, які приходять тільки на навчання до ЗЗСО з пансіоном (інтернатом) (усього та з них мають інвалідність).

5. Опитувальник «ДССУ: Розподіл учнів 10–12-х класів за профілями навчання у ЗЗСО»

Заповнюють: ЗЗСО, включаючи спеціальні ЗЗСО, у яких є 10 – 12 класи.

Розрізи (графи) заповнення: Кількість учнів за класами (10-й, 11-й, 12-й класи, осіб); з них учениць-дівчат за класами (10-й, 11-й, 12-й класи, осіб).

Розділ / група показників	**Перелік питань та показників (рядків)**
Природничо-математичний напрям	• фізико-математичний; математичний; фізичний; екологічний; біолого-хімічний; біолого-фізичний; географічний; біотехнологічний; хіміко-технологічний; фізико-хімічний; агрохімічний; біологічний.
Суспільно-гуманітарний та філологічний напрями	• історичний; правовий; філософський; економічний; української філології; іноземної філології; історико-філологічний; філологічний.
Технологічний, художньо-естетичний, спортивний та інші профілі	• технологічний; інформаційно-технологічний; художньо-естетичний; спортивний; військово-спортивний; медичний; універсальний.

6. Опитувальник «ДССУ: Інформація щодо учнів з інвалідністю»

Заповнюють: ЗЗСО, включаючи спеціальні ЗЗСО.

Розрізи (графи) заповнення: Таблиця 1 (за віком): усього та за віковими групами (до 5 років, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 років, 18 років і старші).

Таблиця 2 (за класами): усього та за класами (підготовчий у ЗЗСО, підготовчий у ЗДО, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 класи).

Розділ / група показників	**Перелік питань та показників (рядків)**
Категорії контингенту учнів з інвалідністю (у розрізі віку та класів)	• Загальна кількість дітей з інвалідністю (усього, з них дівчат, а також у таблиці за класами – з них навчаються за сімейною (домашньою) формою навчання); • кількість дітей з інвалідністю у спеціальних класах ЗЗСО (усього, з них дівчат, а також за сімейною (домашньою) формою навчання)*; • кількість дітей з інвалідністю в інклюзивних класах ЗЗСО (усього, з них дівчат, а також за сімейною (домашньою) формою навчання)*.

*Примітка: * Показники щодо спеціальних та інклюзивних класів ЗЗСО не заповнюються спеціальними закладами загальної середньої освіти.*